

Ректору ФГБОУ ВО «НГПУ»

(наименование должности руководителя организации)

Галиакберовой А. А.

(фамилия, инициалы руководителя организации)

(фамилия, имя, отчество лица, поступающего на работу)

(ученая степень, ученое звание)

проживающего (ей) по адресу:

(адрес местожительства)

телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу принять меня на работу в ФГБОУ ВО «НГПУ» на должность

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

\_\_\_\_\_ (наименование отдела, кафедры, центра, управления и пр.)

на \_\_\_\_\_ ставку (и)

(по основному месту работы, по совместительству (внутреннему, внешнему))

(доля ставки)

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Согласовано:

Проректор

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (должность руководителя подразделения)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (дата)

Советник при ректорате по  
юридическим вопросам (318 кабинет)

\_\_\_\_\_ (подпись)

В.В. Толстов

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (дата)

	ПКГ/КУ	Размер (руб., %)	Источник финансирования
Оклад			
Надбавка за почетное звание			
Надбавка/доплата за			

Начальник УБУиФК-  
главный бухгалтер (напротив 211 каб.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Г.Ф. Нигматова

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (дата)

Образование

Почетное звание

Начальник отдела кадров  
и делопроизводства

\_\_\_\_\_ (подпись)

Р.З. Гатина

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (дата)

**Предварительный медицинский осмотр пройден**

\_\_\_\_\_ (дата)

Медицинская сестра (112 кабинет)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Р.Р. Гайнанова**

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (дата)

**Работник прошел вводный инструктаж (общежитие №1)**

по охране труда

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Р.И. Зинуров**

\_\_\_\_\_ (ФИО)

по пожарной безопасности

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Р.И. Зинуров**

\_\_\_\_\_ (ФИО)

по гражданской обороне

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Р.И. Зинуров**

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Вводный инструктаж провел(а) ведущий специалист по ПБ,ГОиЧС /специалист по охране труда Зинуров Р.И.

Работа по должности, указанной в заявлении, относится к

**вредным/опасным/допустимым /оптимальным** условиям труда (*нужное подчеркнуть*)

**Фотография на кампусную карту (204 кабинет)**

Начальник редакционно-издательского отдела

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Э.Р. Ганиев**

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (дата)

**Регистрационные данные пользователя (114 кабинет)**

Начальник центра информационных технологий

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Д.А. Ильковский**

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (дата)

**Наличие расчетного счёта Сбербанк МИР для перечисления заработной платы (221а кабинет)**

Начальник расчётного отдела управления бухгалтерского учета и финансового контроля

\_\_\_\_\_ имеется/не имеется

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Э.А. Шайхнурова**

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (дата)

Ответственный за безопасность (317 кабинет)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Ш.К. Зарипов**

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (дата)